



## Coordinateur·trice de la recherche de fonds privés et développement des partenariats privés

Poste salarié en CDI; Prise de poste souhaitée dès que possible.

---

### Contexte et enjeux de la création du poste

L'ONG Initiative Développement (<http://www.id-ong.org>) intervient dans 9 pays. Au travers des 24 programmes de développement mis en œuvre, ID participe au renforcement de l'autonomie des acteurs locaux pour qu'ils construisent et mettent en œuvre pour et par eux-mêmes des réponses aux défis sociaux, environnementaux et économiques de leurs territoires.

150 collaborateurs assurent la mise en œuvre des activités sur le terrain dont 90% sont des salariés nationaux. Ils sont soutenus par une équipe de 17 personnes en France, au siège de l'association à Poitiers.

L'association ID est en croissance forte depuis maintenant 3 ans et a vu son activité passer de 4 à 6 millions d'euros par an.

Le modèle économique d'ID est très dépendant de bailleurs de fonds publics (85 %) qui travaillent historiquement avec notre structure mais imposent souvent la recherche de cofinancements privés ou publics. Nous devons de ce fait renforcer nos activités de recherche de fonds privés et gagner en autonomie et indépendance.

L'ambition affichée de rechercher plus de fonds privés doit aussi nous permettre de tendre vers la réalisation de notre principale orientation stratégique. Celle-ci vise à renforcer notre positionnement en accompagnement des dynamiques de développement, ce qui nécessitera de faire évoluer notre modèle économique et donc de trouver de nouveaux modes de financements.

C'est également notre capacité à investir dans de nouveaux projets partenariaux ou thématiques auxquels nous croyons, ou encore à renforcer et pérenniser nos équipes qui est en jeu.

Enfin, il est important de noter que la recherche de fonds privés, en plus de la recherche de fonds publics, est aujourd'hui assurée par l'ensemble des équipes opérationnelles et qu'elle souffre d'un manque de coordination préjudiciable à son efficacité.

Au regard de ce contexte, la création de ce poste répond à 2 enjeux :

- Celui de **développer** notre collecte de fonds privés, notamment grâce à une meilleure coordination de notre action dans ce domaine et à une professionnalisation de notre approche.
- Celui de **diversifier** notre collecte auprès de partenaires financiers privés : fondations, entreprises...

Il est à noter que depuis février 2021, l'association bénéficie d'un accompagnement extérieur pour établir sa stratégie de diversification des ressources.

---

## **Descriptif du poste**

### **1. Stratégie et prospection**

Vous définissez la stratégie de développement des fonds privés en lien avec l'équipe de direction, Vous coordonnez la recherche de fonds privés et centralisez les informations pour l'ensemble des pays et du siège en proposant les outils nécessaires à cette coordination,

Vous établissez, pilotez et animez un plan annuel de recherche de fonds avec les directeurs/trices pays et la direction des opérations au siège, en lien avec le Service Finance

Vous démarchez les entreprises et les fondations (ou tout autre cible) pour leur présenter ID et ses activités en vous appuyant sur l'ensemble de l'équipe (équipe de direction, directeur·trice·s pays, chargés de mission thématiques...) en France et à l'étranger.

### **2. Contribution à la formalisation de l'offre**

Vous concevez de nouvelles offres de partenariat à destination des entreprises et fondations, Vous optimisez les outils de communication existants en lien avec le service communication de manière à faciliter les réponses aux appels à projet et le démarchage d'entreprises et fondations.

### **3. Veille et réponses aux appels à projets**

Vous assurez une veille des appels à projets tant des fondations françaises que des fondations étrangères en lien avec nos thématiques et nos actions,

Vous identifiez les appels à projets à retenir en lien avec les directions pays et la direction des opérations au siège,

Vous sollicitez l'équipe de Direction pour les arbitrages éventuels à effectuer selon les pays et/ou les thématiques et le comité d'éthique lorsque nécessaire pour s'assurer de la conformité du financement/partnership potentiel avec la Charte éthique d'ID,

Vous coordonnez et co-rédigez les dossiers de demande de subventions à destination des financeurs privés en vous appuyant sur les directions pays, la direction des opérations au siège et le service finances,

Vous assurez le suivi des dossiers de demandes de subventions réalisées.

### **4. Animation et gestion des partenariats privés financiers**

Vous négociez et validez avec le Service Finance les conventions de partenariat et veillez au respect des engagements réciproques,

Vous planifiez et coordonnez le reporting narratif et financier auprès des différents bailleurs en collectant les données auprès des interlocuteur·trice·s basé·e·s au siège et sur le terrain,

Vous planifiez et préparez les comités de suivi ou les visites terrain avec nos partenaires  
Vous valorisez et assurez une information concernant ID auprès de nos partenaires et potentiels partenaires : articles de presse, actualités, etc...  
Vous centralisez et mettez à jour les contacts des partenaires et potentiels partenaires

### **5. Amélioration de la qualité et de la performance de la recherche de fonds privés**

Vous accompagnez les équipes d'ID dans l'amélioration de nos pratiques à travers la mise à disposition d'outils, du coaching et de la formation/ sensibilisation. Notamment :

- La mise en place des outils de mesure d'impact à destination des mécènes
- La mise en place d'outils tels que le CRM pour la gestion des informations

---

### **Profil**

Formation supérieure

Expérience minimale de 4 ans, dont 2 dans la recherche de fonds et le mécénat privé

Excellentes compétences dans les relations interpersonnelles, savoir gérer un partenariat relationnel à long terme, capacité à développer un carnet d'adresses

Maîtrise des outils informatiques classiques (Word, Excel, Power Point)

Anglais professionnel

Capacité à comprendre des projets techniques pour les rendre lisibles à des acteurs privés

Bonnes capacités rédactionnelles indispensables ;

Capacité à travailler en équipe ; Esprit d'initiatives ; Sens de l'organisation (autonomie, gestion des priorités) ; Rigueur ; Enthousiasme et optimisme !

Expériences dans la solidarité internationale et le secteur associatif appréciées

---

### **Conditions**

Poste en CDI ; Rémunération selon profil entre 2200 et 2500 euros bruts; Organisation au forfait 215 jours ; complémentaire santé, prévoyance et PEE.

**Si ce poste vous intéresse merci d'envoyer votre CV et LM à l'adresse suivante : [recrut168@id-ong.org](mailto:recrut168@id-ong.org) .**