



Service civique : Appui à la communication du projet DEFIS

Mission en service civique sur 8 mois, 28 h par semaine à pourvoir le 15 octobre 2021

Initiative Développement (<http://ww.id-ong.org>) est une ONG implantée à Poitiers depuis sa création en 1994. Nous mettons en œuvre des projets de développement dans 9 pays d’Afrique (Congo, Tchad, Comores, Sénégal, Madagascar...) et en Haïti. Nos actions touchent plus de 350 000 personnes et visent à améliorer l’accès des populations aux services essentiels (eau, éducation, énergie...) tout en renforçant les capacités des acteurs locaux. Près de 137 personnes travaillent sur le terrain, soutenues par une équipe siège de 17 personnes.

DEFIS est le premier projet d’ID conduit en France, à partir de notre antenne à Mérégnac (33)

Le projet DEFIS (https://www.youtube.com/watch?v=Ljc_LaDCi4I&t=4s):

DEFIS « Développons Ensemble une Fabrique à Innovations Solidaires » est un projet dont le but est **d’accompagner des innovations pour lutter contre le dérèglement climatique et les inégalités en Afrique et en Europe**. Comment ? DEFIS met en lien des acteurs de la solidarité et du changement climatiques (ONG, entreprise sociale...) porteurs de projet avec des étudiants de Nouvelle Aquitaine et d’Afrique pour qu’ils travaillent sur l’élaboration d’innovations utiles à ces projets.

Ainsi, chaque année, une vingtaine d’équipes d’étudiants de Bordeaux, La Rochelle, Pau, Bidart, Poitiers travaillent sur des projets d’innovation pour le climat et la biodiversité (<https://id-ong.org/defis/decouvrir-defis/defis-les-projets-soutenus/>)...

La mission :

L’équipe de DEFIS, composée d’une salariée, d’un administrateur bénévole et de deux volontaires en service civique (dont vous) est basée dans les locaux de la maison des associations à Mérégnac (33). Des déplacements sur Poitiers sont à prévoir pour les réunions d’équipe et la semaine de reprise en janvier.

Selon vos goûts et aptitudes, vous apporterez son concours aux activités de communication de DEFIS. Ces activités visent à faire connaître le projet auprès des étudiants, des acteurs du changement climatique et de la solidarité pour mobiliser et sensibiliser les jeunes, susciter des nouvelles demandes de défis et identifier des sponsors financiers pour nous soutenir.

Vous aurez ainsi la possibilité de contribuer à la réalisation :

- **De supports de communication** : Concevoir et mettre en forme des documents (Flyer, Affiches, GIF, Dossiers de presse, PowerPoint... ; Prendre des photos et vidéos ; Effectuer la diffusion des documents de communication ; Monter des vidéos (iMovie)
- **D'évènements** : Assurer l'organisation matérielle et logistique de différentes manifestations en présendistanciel (conférences de presse, "Festival des Solidarités" en novembre, "Rendez-Vous des Innovations Solidaires pour la planète" en décembre <https://id-ong.org/le-rendez-vous-des-innovations-solidaires-pour-la-planete/> , "Soirée conférence performance artistique" en janvier <https://id-ong.org/savethedate-22mars-leau-source-de-vie-et-defi-ecologique-en-afrique-conference-performance-artistique-22-mars/> , l'appel à candidatures en mars <https://id-ong.org/appel-a-candidatures/> ...)
- **De la relation avec la presse** : Rédiger des invitations, communiqués de presse et participer à l'élaboration des dossiers de presse (recherche d'informations et d'images, mise en forme...) Répondre aux sollicitations des médias (interviews, reportages...) Collecter des informations pertinentes et les faire valider avant transmission.
- **De l'animation des supports de communication de DEFIS (site internet, Lettre interne et externe de ID, Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn)** : Rédiger les informations et annexes (documents, photos, vidéos) sur les différents supports ; Respecter de la cohérence éditoriale mise en place et dans le respect du droit d'auteur et du droit à l'image
- **Participation à la gestion du service** : Assurer la veille et la gestion de la boîte mail de DEFIS ; Planifier les tâches de travail par ordre de priorité ; Tenir à jour et alimenter le fichier de contacts (journalistes, partenaires, publics) ; Réaliser, diffuser et archiver la revue de presse hebdomadaire, locale, nationale et internationale ; Gérer les formulaires de cession de droits à l'image ; Gérer et classer les photos réalisées dans le cadre de DEFIS ; Gérer, diffuser et archiver les informations électroniques ou papier et la documentation de DEFIS ; Rédiger la newsletter interne relative à DEFIS.

D'une manière plus globale, vous serez amené à vous impliquer dans tous les moments forts de DEFIS et à rencontrer l'ensemble des bénévoles et des partenaires.

Pour postuler, envoyez votre CV et LM à l'adresse suivante servicecivique@id-ong.org en mentionnant dans l'objet de votre mail : « **candidature DEFIS** »